



ORTA ANADOLU
İHRACATÇI BİRLİKLERİ
GENEL SEKRETERLİĞİ



Sayı: TİM.OAİB.GSK.ORG.2014/448-7401
Konu: Yöneticiler İçin Liderlik Eğitimi

Ankara, 15/04/2014

“YÖNETİCİLER İÇİN LİDERLİK PROGRAMI”

Programın Amaçları:

- *Özgüveni Arttırmak
- *İnsan İlişkilerini Geliştirmek ve Yönetebilmek
- *Liderlik tutumunun altyapısını oluşturabilmek
- *Olumlu Tutum Sağlamak
- *Ekip motivasyonunu yükseltmek
- *Temel yönetim becerilerini geliştirmek

Hedef Kitle:

- *Yöneticiler

Programın Süresi : 2+1 gün

Katılımcı Adedi: 12 kişi.

Programın Detaylı İçeriği:

1. Gün

Liderlik Tutumunu Oluşturmak

- *Liderliği, yönetimi ve başarı için ilgili unsurları anlamak
- *Liderlik deneyim ve değerlerini tanımlamak
- *İletişim kanallarını açmak ve güven inşa etmek için "içgörü" sağlamak
- *Bir Lider ve Yönetici olarak Kişisel Vizyon oluşturmak

İletişimimizi ve İlişkilerimizi “İç görü” ile Kuvvetlendirmek

- *Ekibimizin ve çevremizdeki kimselerin değerlerinin bizim değerlerimizden farklı olduğunu fark etmek

***Karşımızdaki kimsenin değerlerini belirleyebilmenin iletişimimize/liderliğe sağlayacağı**

Ayrıntılı bilgi için: Fisun Akça - Uzman

Orta Anadolu İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği

Ceyhan Atuf Kansu Cad. No: 120

06520 BALGAT ANKARA

Tel : (312) 447 27 40 Faks : (312) 446 96 05 - 447 01 80

e-posta : info@oaib.org.tr / www.oaib.org.tr





**ORTA ANADOLU
İHRACATÇI BİRLİKLERİ
GENEL SEKRETERLİĞİ**



Sayı: TİM.OAİB.GSK.ORG.2014/448-7401
Konu: Yöneticiler İçin Liderlik Eğitimi

Ankara, 15/04/2014

katkıyı fark etmek

*Karşımızdaki kimsenin değerlerini "iç görü" yöntemi ile belirleyebilmek

Liderlikte İlişkilerimizi Derinleştirmek için İnsan İlişkileri Prensipleri

- *Hafızamızı geliştirmek için uygulanacak metodu öğrenmek
- *İnsan ilişkilerini geliştirmeye yardımcı prensiplerle tanışmak
- *İş ilişkilerini geliştirmek için fırsatları belirlemek

Liderlik İçin Dinlemenin Önemi

- *İletişim Döngüsünü Kapatmak İçin Geribildirim Fırsatları Yaratmak
- *İlişkileri Güçlendirmek İçin Etkin Soru Sorma Ve Dinleme Becerilerini Uygulamak
- *Farklı İletişim Türlerini Ve Etkilerini Dikkate Almak

2. Gün

Gönüllü İşbirliği Sağlamak

- *İnsanları güven ve saygı yoluyla etkilemek
- *İlişkilerimizde itaat yerine gönüllü işbirliğini sağlamak
- *Fikir birliğinde olduğumuz noktaları ortaya çıkarmanın gücünü görmek

İletişimi Sürdüreceğ Şekilde Görüşleri Aktarabilmek

- *Profesyonel ortamlarda hazırlıksız olduğumuzda düşüncelerimizi organize edebileceğimiz bir yöntem öğrenmek
- *Aynı fikirde olmadığımızda fikirlerimizi etkin şekilde iletebilmek
- *Kişisel fikirlerimizi kanıt kullanarak güçlendirmek
- *Karşılıklı fikir tartışması yerine kişisel fikirlerimizi destekleyecek kanıt kullanımına yönelerek fikirlerimizi güçlendirmek
- *Fikirleri aktarırken yalnızca sözlerin değil ifade tarzının önemini kavrayabilmek

Ayrıntılı bilgi için: Fisun Akça - Uzman

Orta Anadolu İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği

Ceyhan Atuf Kansı Cad. No: 120

06520 BALGAT ANKARA

Tel : (312) 447 27 40 Faks : (312) 446 96 05 - 447 01 80

e-posta : info@oai.org.tr / www.oai.org.tr





ORTA ANADOLU
İHRACATÇI BİRLİKLERİ
GENEL SEKRETERLİĞİ



Sayı: TİM.OAİB.GSK.ORG.2014/448-7401
Konu: Yöneticiler İçin Liderlik Eğitimi

Ankara, 15/04/2014

Duygusal Kontrol

*İlişkilerimizde ve kendi içimizde duygularımızı iyi yönetebilmek için, kendimizin ve başkalarının davranışlarını, ruh halini, dürtülerini anlama ve onları duruma göre en iyi şekilde idare etme.

*Duygusal zindelik değerlendirmesi.

*Duyguları kontrol etmek için altı adımlı süreç.

İknanın Altyapısını Anlamak

*Karşımızdakini iknada kullanılan 4 önemli şartı farketmek

*Güvenilirlik sağlama kriterini benimsemek

*Ortak zemin oluşturmanın yollarını öğrenmek

*Hakim olmanın önemini farketmek

*İknada duygulara hitap edebilmek

Karşımızdakileri Motive Etmek ve İlişkilerimizi Geliştirmek

*İnsanları harekete geçirecek şekilde ikna edici konuşabilmek

*Prensiplerin sürekli uygulanmasının insan ilişkilerini geliştirme yolundaki etkisini görmek

*Etrafımızdaki insanların hedeflerimize ulaşmadaki etkisini fark edebilmek

Görevlendirme

*Birinci Seansta öğrenilen konuların gerçek hayat uygulaması.

3. Gün

Tecrübe Paylaşımı

Liderlik İçin İnsan İlişkileri Prensipleri

*Liderlik edebilmek için prensipleri anlamak

Ayrıntılı bilgi için: Fisun Akça - Uzman

Orta Anadolu İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği

Ceyhan Atuf Kansu Cad. No: 120

06520 BALGAT ANKARA

Tel : (312) 447 27 40 Faks : (312) 446 96 05 - 447 01 80

e-posta : info@oaib.org.tr / www.oaib.org.tr





**ORTA ANADOLU
İHRACATÇI BİRLİKLERİ
GENEL SEKRETERLİĞİ**



Sayı: TİM.OAİB.GSK.ORG.2014/448-7401
Konu: Yöneticiler İçin Liderlik Eğitimi

Ankara, 15/04/2014

- *Direnci en aza indirmek için metotlar geliştirmek
- *Daha üstün bir performans için nasıl rehberlik etmemiz gerektiğini anlamak

Etkili Geribildirimler Vermek

- *Geribildirimün önemini benimsemek
- *Karımızdakini gücendirmeyecek geribildirim formatını kullanmak
- *Geribildirimün 10 başarı faktörünü benimsemek

Değerlendirme Sistemleri Ve Koçluk Süreci

- *Büyüme Ve Değişim Döngüsünü, Ve Eğitimle İlişisini Anlamak
- *Başkalarının Performansını Geliştirmek İçin Koçluk Sürecinin Aşamalarını Uygulamak

Delegasyon Sürecini Uygulamak

- *Başkalarını Geliştirmek Ve Eğitmek İçin Görev Ve Sorumluluk Delegasyonu Yapmak
- *Delegasyon Toplantısına Hazırlanmak, Toplantıyı Planlamak
- *Takip Ve Sorumluluk İçin Açık Performans Standartlarını İletmek
- *Güçlendirme Döngüsünü Anlamak

Çevremizdekilerin Kuvvetli Taraflarına Odaklanarak İlişkileri Geliştirmek

- *Başkalarının güçlü yönlerine odaklanmak, müzakerede pozitif yaklaşımın etkisini anlamak
- *Olumlu geribildirim alabilmek ve verebilmek için gerekli becerileri geliştirmek
- *Samimi takdirin değerini anlamak

Ayrıntılı bilgi için: Fisun Akça - Uzman

Orta Anadolu İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği

Ceyhan Atıf Kanun Cad. No: 120

06520 BALGAT ANKARA

Tel : (312) 447 27 40 Faks : (312) 446 96 05 - 447 01 80

e-posta : info@oaib.org.tr / www.oaib.org.tr

