

4 Yurt Dışı Fuar Organizasyonlarına İlişkin Organizatörün Tanıtım Faaliyetlerinin Desteklenmesi

(4) Organizatörün, toplam alanı 25 m²'yi geçmemek üzere fuar konusu sektör / sektörlerin, katılımcıların ve/veya Türk ihraç ürünlerinin tamamını ve katılımcılara iletilmiş hizmetleri (telefon, internet ve fuarın yetkili organizatörüne sağlanmaması halinde faks) vermeye yönelik oluşturduğu info-standın destekten yararlanabilmesi için, fuar gözlemcisinin raporunda bahse konu hizmetlerin verildiğinin tespit edilmiş olduğu açıkça belirtilmelidir.

5 Bireysel Katılımların Desteklenmesi

(5) İhraççı Birlikleri Genel Sekreterlikleri, Türkiye İhraççıları Meclisi (TİM) Genel Sekreterliği ve ilgili olabilecek diğer tarafların (Ticaret Müdahaleleri ve Araştırmaları, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Firmalar vb) görüşlerine ve/veya Bakanlıkça (İhraççı Genel Müdürlüğü) uygun görülen fuarlar "Bireysel Düzeyde Katılımların Desteklenmesi" dâhil edilir ve Bakanlık internet sitesinde ilan edilir.

7 Yurt Dışı Fuar Organizasyonu Müraacaat Şekli ve Belgeleri

(1)
a) Kuruluşlar dışındaki organizatörler tarafından, katılımcı adına düzenlenen faturaların aslı veya kopyası veya İhraççı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,
e) Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12.09.2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muameleat Yönetmeliğince belirlenen Oda Muameleat Yönetmeliğince belirlenen Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporunun aslı veya Oda/Noter/İhraççı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan ve destek müraacaat tarihi itibarıyla geçerli olan faaliyet belgelerinin aslı veya ilgili meslek kuruluşu/Noter/İhraççı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,

b) Katılımcı standının çevre standartları, katılımcı ünvanı veya markası, teşhir edilen ürünleriyle veya tamamın materyalleriyle gösteren fotoğraf ve fotoğraflar;

(g) Stant alanında kullanılan logo ve markalara ilişkin Marka Tescil Belgesi veya fuardan önce Marka Tescil Belgesi almak üzere müraacaatı gösteren belgenin bulunulduğunu gösteren belgenin aslı veya İhraççı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,

(4) Organizatörün, toplam alanı 25 m²'yi geçmemek üzere fuar konusu sektör / sektörlerin, katılımcıların ve/veya Türk ihraç ürünlerinin tamamını ve katılımcılara iletilmiş hizmetleri (internet ve fuarın yetkili organizatörüne sağlanmaması halinde faks) vermeye yönelik oluşturduğu info-standın destekten yararlanabilmesi için, fuar gözlemcisinin raporunda bahse konu hizmetlerin verildiğinin tespit edilmiş olduğu açıkça belirtilmelidir.

(5) İhraççı Birlikleri Genel Sekreterlikleri, Türkiye İhraççıları Meclisi (TİM) Genel Sekreterliği ve ilgili olabilecek diğer tarafların teklifi üzerine veya re'sen Bakanlıkça (İhraççı Genel Müdürlüğü) uygun görülen fuarlar "Bireysel Düzeyde Katılımların Desteklenmesi" dâhil edilir ve Bakanlık internet sitesinde ilan edilir.

a) Kuruluşlar dışındaki organizatörler tarafından, katılımcı adına düzenlenen faturaların aslı veya İhraççı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,

e) Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12.09.2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muameleat Yönetmeliğince belirlenen Oda Muameleat Yönetmeliğince belirlenen Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporunun aslı veya Oda/Noter/İhraççı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan faaliyet belgelerinin aslı veya ilgili meslek kuruluşu/Noter/İhraççı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,

(g) Stant alanında kullanılan markalara ilişkin Marka Tescil Belgesi veya fuardan önce Marka Tescil Belgesi almak üzere müraacaatı bulunulduğunu gösteren belgenin aslı veya İhraççı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti, (Türk Patent Enstitüsüne yapılan marka tescil başvurusunun sonuçlanmasına kadar destek müraacaatı bekletilecek olup, müraacaatın olumlu sonuçlanması veya 556 sayılı Markaların Korunması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin "Marka tescilinde red için mutlak nedenler" başlıklı 7. Maddesinin birinci fıkrasının (a), (c) ve (d) bentleri kapsamında olumsuz sonuçlanması halinde destek müraacaatı uygun değerlendirilecek, müraacaatın olumsuz sonuçlanması

halinde destek başvurusu reddedilecektir.)

(k) Katılımcının pazarlamacı olması durumunda, üretici/ imalatçı ile yapılan pazarlama sözleşmesi

(3) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği incelemesinin ardından katılımıya ve ihtiyaç duyulması halinde ayrıca organizatöre, katılımının eline geçmesinden itibaren 30 iş günü süre verilerek İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle eksikliklerin tamamlanması istenir. Bildirimin herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. Eksikliklerin tamamlanması durumunda başvuru dosyası işlemden kaldırılır.

(1)

a) Yurt dışı fuar organizasyonu için gerçekleştirilen tanıtım etkinlik harcamalarına ilişkin; birim ve adedi açıkça belirlenen ve bedellerinin bankacılık kanalıyla ödendiği ayrıca tevsik edilen faturaların aslı veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümeleri,

b) Yurt dışında düzenlenen faturalar için ilgili ülkenin mevzuatı, ortalama rayiç bedeller ve faaliyetin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğine dair Ticaret Müşavirliği veya Ticaret Ataşeliği tarafından faturanın tasdiki, yurtiçinde düzenlenmiş faturalar için ise Ticaret Müşavirliği veya Ticaret Ataşeliği tarafından fatura kapsamındaki tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğine dair tespit raporu (EK-5) veya fatura üzerinde tasdiki, (Tasdik konu faturanın, faaliyetin gerçekleştirildiği ülkeden başka bir ülkeye ait olması durumunda, tasdik işlemi, varsa faturanın ait olduğu ülke Ticaret Müşavirliği veya Ticaret Ataşeliği'nin görüşü alınmak suretiyle, faaliyetin gerçekleştirildiği ülke veya bu ülkenin akredite olduğu ülke Ticaret Müşavirliği veya Ticaret Ataşeliği tarafından yerine getirilir.)

(3) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği incelemesinin ardından organizatöre, katılımının eline geçmesinden itibaren 30 iş günü süre verilerek İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle eksikliklerin tamamlanması istenir. Bildirimin herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. Eksikliklerin tamamlanması durumunda başvuru dosyası işlemden kaldırılır.

(1)

8 Organizatörün Destek Müracaat Sektö ve Belgeleri

a) Yurt dışı fuar organizasyonu için gerçekleştirilen tanıtım etkinlik harcamalarına ilişkin; birim ve adedi açıkça belirlenen ve bedellerinin bankacılık kanalıyla ödendiği ayrıca tevsik edilen faturaların aslı veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümeleri,

b) Yurt dışında düzenlenen faturalar için ilgili ülkenin mevzuatı, ortalama rayiç bedeller ve faaliyetin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğine dair Ticaret Müşavirliği veya Ticaret Ataşeliği tarafından faturanın tasdiki, yurtiçinde düzenlenmiş faturalar için ise Ticaret Müşavirliği veya Ticaret Ataşeliği tarafından fatura kapsamındaki tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğine dair tespit raporu (EK-5) veya fatura üzerinde tasdiki,

(3) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği incelemesinin ardından organizatöre 11.2.1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebliğat Kanununa göre tebliğ edilmiş olmak kaydıyla bir ay süre verilerek eksikliklerin tamamlanması istenir. Eksikliklerin tamamlanması durumunda başvuru dosyası işlemden kaldırılır.

9

Bireysel Katılımlara
İlişkin Müracaat
Şekli ve Belgeleri

(1)

a) Fuarın yetkili organizatörü tarafından katılımcı adına düzenlenmiş boş alan kirasına ilişkin fatura veya faturaların aslı-~~noter~~ veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti ile İhracatçı Birliği genel sekreterliği tarafından ihtiyaç yeminli teretiman onaylı Türkçe tercümesi,

d) Katılımcı adına düzenlenmiş Gümrük Beyannamesi veya ATA Karnesi ile ürünün gümrük işlemlerini tevsik eden belgenin aslı veya noter veya İhracatçı Birliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,

g) Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12.09.2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muameleat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporunun aslı veya Oda/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti veya bağlı bulunan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan ve destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan faaliyet belgelerinin aslı veya ilgili Meslek Kuruluşu/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti

i) ~~Katılımcı standının çevre standlarla, katılımcı urvanın veya markasının~~ teşhir edilmiş ürünleriyle veya tanıtım materyalleriyle gösteren fotoğraf/ fotoğraflar,

j) Stant alanında kullanılan logo ve markalara ilişkin Marka Tescil Belgesi veya fuardan önce Marka Tescil Belgesi almak üzere müracaatta bulunulduğunu gösteren belgenin aslı veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,

(1)

a) Fuarın yetkili organizatörü tarafından katılımcı adına düzenlenmiş boş alan kirasına ilişkin fatura veya faturaların aslı veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti ile İhracatçı Birliği genel sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli teretiman onaylı Türkçe tercümesi,

d) Katılımcı adına düzenlenmiş Gümrük Beyannamesi veya ATA Karnesi ile ürünün gümrük işlemlerini tevsik eden belgenin aslı veya **ilgili kurum tarafından aslı gibidir onaylı sureti** veya noter veya İhracatçı Birliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,

g) Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12.09.2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muameleat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporunun aslı veya Oda/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti veya bağlı bulunan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan faaliyet belgelerinin aslı veya ilgili meslek kuruluşu/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,

j) Stant alanında kullanılan markalara ilişkin Marka Tescil Belgesi veya fuardan önce Marka Tescil Belgesi almak üzere müracaatta bulunulduğunu gösteren belgenin aslı veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti, (Türk Patent Enstitüsüne yapılan marka tescil başvurusunun sonuçlanmasına kadar destek müracaatı bekletilecek olup, müracaatın olumlu sonuçlanması veya 556 sayılı Markaların Korunması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin "Marka tescilinde red için mutlak nedenler" başlıklı 7. Maddesinin birinci fıkrasının (a), (c) ve (d) bentleri kapsamında olumsuz sonuçlanması halinde destek müracaatı uygun değerlendirilecek, müracaatın olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.)

(o) Katılımcının pazarlamacı olması durumunda, üretici/ imalatçı ile yapılan pazarlama sözleşmesi

M D N O	MADDE BAŞLIĞI	2009/5 SAYILI TEBLİĞ - ÜÜE	DİĞİSİKLİK BAŞLIĞI
		<p>(5) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından kanunla 11.2.1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebliğ Kanununa göre tebliğ edilmiş olmak kaydıyla bir ay süre verilerek eksikliklerin tamamlanması istenir. Eksikliklerin tamamlanması durumunda başvuru dosyası işlemden kaldırılır.</p>	<p>(5) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından kanunla 11.2.1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebliğ Kanununa göre tebliğ edilmiş olmak kaydıyla bir ay süre verilerek İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle eksikliklerin tamamlanması istenir. Bildirimin herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. Eksikliklerin tamamlanması durumunda başvuru dosyası işlemden kaldırılır.</p>
10	Katılımcının Yükümlülükleri	<p>(2) Katılımcı, stand alanında, kendisinin veya aralarında ortaklık ilişkisi bulunan şirketin veya pazarlamacısı olduğu şirketin ticaret unvanı veya tescilli markasına veya gerçek kişi ortağı adına tescilli markasına (ticaret sicilinde tescil ve ilan edilmiş halindeki unvanı veya tescilli markayı belirtmek en az bir sözcük kullanılmalıdır. Buna ilaveten şirketin faaliyet unvanı, iştiğal sahası, sektörü ve şirketin nevi gibi hususlar belirtilen yabancı dilde bir ibare de kullanılabilir.) yer vermek zorundadır. Katılımcı ayrıca, ticaret unvanı veya tescilli marka ile birlikte kullanılacak şartıyla, kendisinin, aralarında ortaklık ilişkisi bulunan şirketin veya pazarlamacısı yaptığı şirketin logosuna da yer verebilir. Katılımcı, standında ortaklarından birine veya ortaklık ilişkisi bulunan diğer bir şirketin ortağı adına tescilli markayı da sergileyebilir. Bu durumda, ortaklığı bulunan kişinin, adına tescilli markanın sanatta sergilenmesine yazılı olarak izin vermesi gereklidir.</p>	<p>(2) Katılımcı, stand alanında, kendisinin veya yazılı izni olmak kaydıyla aralarında ortaklık ilişkisi bulunan Türkiye'de yerleşik şirketin veya pazarlamacısı olduğu Türkiye'de yerleşik şirketin ticaret unvanı veya tescilli markasına (ticaret sicilinde tescil ve ilan edilmiş halindeki unvanından en az bir sözcük veya tescilli markası kullanılmalıdır. Buna ilaveten şirketin iştiğal sahası, sektörü, üretim yöntemi veya şirketin nevi belirtilen yabancı dilde bir ibare de kullanılabilir.) yer vermek zorundadır.</p>
11	Ortak Hükümler	<p>(1) SDŞ ve diğer pazarlamacı katılımcıların, fuara iştirak etmeleri halinde katılım belgeleri kendi adlarına düzenlenir.</p> <p>(2) Diğer pazarlamacı katılımcılar;</p> <p>(3) Pazarlama sözleşmesinin destek müracaat süresi içerisinde ibraz edilmesi yetetlidir.</p> <p>(4) Pazarlamacı katılımcı, katılım sağladığı fuarda, sözleşme yaptığı şirket, kurum ve kuruluşların fuara konusu sektörlerde ilgili ürünlerini ve hizmetlerini sergileyebilir / tanıtabilir.</p>	<p>(1) SDŞ ve pazarlamacı katılımcıların, fuara iştirak etmeleri halinde katılım belgeleri kendi adlarına düzenlenir.</p> <p>(2) Pazarlamacı katılımcılar;</p> <p>(3) Pazarlama sözleşmesinin tarihinin ilgili fuardan önceki bir tarih olması gereklidir.</p> <p>(4) Pazarlamacı katılımcı, katılım sağladığı fuarda, sözleşme yaptığı şirketin ürünlerini sergileyebilir / tanıtabilir.</p>
	GEÇİCİ MADDE 2 -	<p>(4) Bu Uygulama Usul ve Esaslarının 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (E) bendi ile 9 uncu maddesinin birinci fıkrasının (i) bendinde yer alan logo tescilli 1 Ocak 2014 tarihinden itibaren düzenlenecek fuarlara diğer destek başvurularında aranır. Halten inceleme süresi devam eden destek başvuruları da bu düzenlemelerden yararlandırılır.</p>	